# PIANO ECONOMICO FINANZIARO 2023

Il Piano economico finanziario 2023 è redatto secondo il principio della competenza e viene analizzato in riferimento all'analisi di dati storici e alla previsione di dinamiche economiche finanziarie che trovano la corretta allocazione a seguito di nuove azioni strategiche che la Fondazione potrà mettere in campo, di seguito indicate.

| seguito indicate.   |         |  |         |  |
|---|---------|--|---------|--|
| Proventi fondativi:                                       | 2022    | Note   | 2023    | Note   |
| da contributi     pubblici e     privati                  | 121 000 | 75.500 MIC 2021-2022<br>10.000 REGIONE LOMBARDIA<br>4.500 FEIB MIC | 92.500  | 63.000 MIC 2023<br>20.500 MIUR 2022                        |
| 2) 1. 5   | 131.000 | 41.000 MIUR 2020-2021  | 83.500  |  |
| 2) da 5 per mille<br>ed elargizioni di<br>persone fisiche | 12.000  | 7.000 PRIVATI<br>5.000 5X1000                                      | 8.000   | 3.000 PRIVATI<br>5.000 5X1000                              |
| 3) da rendite   |         |  |         |  |
| finanziarie   | 10.000  | 1  | 8.000   |  |
| 4) da locazione<br>Via Cagnoni e<br>sala conferenze       | 6.000   | INCASSO EFFETTIVO<br>LOCAZIONE 2020.2021                           | 6 000   | PREVISIONE TRANSATTIVA RECUPERO CREDITO DECRETO INGIUNTIVO |
| Totale Proventi   | 0.000   | EGG! E101(E 2020.2021  | 0.000   | DECRETO INGICIATIVO  |
| fondativi   | 159.000 |  | 105.500 |  |
| 1014441   | 10,000  |  | 100,000 |  |
| Costi di esercizio fondativi:                             |         |  |         |  |
| 1) costi di servizi                                       |         |  |         |  |
| per attività  |         |  |         |  |
| istituzionali   | 63.500  |  | 63.000  |  |
| 2) progetto   |         |  |         |  |
| centenario Maris  | 2.000   |  |         |  |
| 3) pubblicazioni a  |         |  |         |  |
| cura della  |         |  |         |  |
| Fondazione<br>(editoria-                                  |         |  |         |  |
| redazione-  |         |  |         |  |
| stampa e  | 6.000   |  |         |  |
| rimborsi spese)   | 0.000   |  | 3.000   |  |
| 4) Mostre,  |         |  | 2.000   |  |
| convegni,   |         |  |         |  |
| seminari e simili   |         |  |         |  |
| su attività   |         |  |         |  |
| tipiche   |         |  |         |  |
| (iscrizioni-  |         |  |         |  |
| allestimenti-   |         |  |         |  |
| cataloghi e   |         |  |         |  |
| depliant-   |         |  |         |  |
| manifesti-  |         |  |         |  |
| volantini-  | 200     |  | 2 000   |  |
| rimborsi spese)   | 300     |  | 2.000   | CATALOCAZIONE E  |
| 5) Spese archivio   |         |  |         | CATALOGAZIONE E<br>DIGITALIZZAZIONE FONDO                  |
|   | 1350    |  | 5.000   | FOTOGRAFICO ANED   |
| 6) costo lordo  | 1220    |  | 2.000   |  |
| azienda   |         |  |         |  |
| dipendente  |         |  |         |  |
| Gnagnetti   | 34.000  |  | 34.000  |  |

Piano economico finanziario 2023

| I -                 | Т       |         | T DELLA DEI ORTAZIONE- MILANO |
|---------------------|---------|---------|-------------------------------|
|                     |         |         |                               |
|                     |         |         |                               |
| 7) costo contributi |         |         |                               |
| azienda             |         |         |                               |
| dipendente          |         |         |                               |
| Gnagnetti           | 10.500  | 10.500  |                               |
| 8) costo lordo      |         |         |                               |
| azienda             |         |         |                               |
| dipendente          |         |         |                               |
| Matta               |         |         |                               |
|                     | 29.000  | 29.000  |                               |
| 9) costo contributi |         |         |                               |
| azienda             |         |         |                               |
| dipendente          |         |         |                               |
| Matta               | 8.500   | 8.500   |                               |
| 10) per acquisti di |         |         |                               |
| cancelleria e varie | 400     | 500     |                               |
| 11) per godimento   |         |         |                               |
| di beni di terzi    | 2.700   | 3.000   |                               |
| 12) per             |         |         |                               |
| ammortamenti        | 21.000  | 21.000  |                               |
| 13) per oneri       |         |         | MINOR IMU ED IRES             |
| diversi di gestione |         |         | PER FINE LOCAZIONE            |
|                     | 7.000   | 1.500   | VIA CAGNONI                   |
| Totale costi di     |         |         |                               |
| esercizio fondativi | 186.250 | 181.000 |                               |
|                     |         |         |                               |
| Avanzo/Disavanzo di |         |         |                               |
| gestione            | -27.250 | -75.500 |                               |

Nella nota (1) sono indicate le rendite di natura finanziaria relative agli investimenti in titoli (UBS Europe Se).

Le principali voci di dettaglio dei costi, in un'ottica di trasparenza, sono di seguito riportati.

| Servizi - dettaglio voci spesa                             | 2022    | 2023    | Variazione   |
|--|---------|---------|--------------|
| Costi per Servizi attività istituzionali                   | 2022    | 2025    | v ai iazione |
| Pubblicazioni a cura della Fondazione                      | 6.000   | 3.000   | -3.000       |
| Allestimenti mostre e convegni                             | 300     | 2.000   | 1.700        |
| Spese per iniziative culturali (progetto centenario Maris) | 3.500   |         | -3.500       |
| Utenze telefoniche ed energie                              | 10.000  | 11.000  | 1.000        |
| Assicurazioni e pubblicità e promozioni                    | 3.000   | 3.000   |              |
| personale retribuzioni lorde e contributi previdenziali    | 82.000  | 82.000  |              |
| Spese condominiali Via Dogana                              | 11.500  | 11.500  |              |
| Spese condominiali Via Cagnoni                             | 8.500   | 8.500   |              |
| Spese per servizi generiche                                | 19.900  | 20.100  | 200          |
| spese postali e rimborsi spese                             | 100     | 200     | 100          |
| Spese per archivio   | 1.350   | 5.000   | 3.650        |
| Servizi di pulizia   | 5.000   | 5.000   |              |
| spese per servizi bancari                                  | 4.000   | 4.000   |              |
| Totale complessivo Servizi                                 | 155.150 | 155.300 | 150          |

Piano economico finanziario 2023

| Oneri di gestione - dettaglio voci di spesa | 2022    | 2023    | Variazione |
|---|---------|---------|------------|
|   |         |         | -5.500     |
| oneri diversi su attività tipiche           | 7.000   | 1.500   |            |
| Cancelleria e varie                         | 400     | 500     | 100        |
| Totale oneri di gestione                    | 7.400   | 2.000   |            |
| Quote ammortamento beni                     | 21.000  | 21.000  |            |
| Costo godimento beni terzi (software)       | 2.700   | 2.700   |            |
|   |         |         |            |
| Totale costi                                | 186.250 | 181.000 | -5.250     |

La situazione patrimoniale sintetica della Fondazione confrontata alla luce delle dinamiche economiche è la seguente:

|  | 2022      | 2023      |
|--|-----------|-----------|
| Disponibilità economiche                   | 345.000   | 300.000   |
| Attività finanziarie di investimento nette | 205.000   | 205.000   |
| Attività immobilizzate nette               | 1.551.000 | 1.530.000 |
| Crediti commerciali                        | 23.000    | 5.000     |
| Ratei e Risconti                           |           |           |
| Totale attivo patrimoniale                 | 2.124.000 | 2.040.000 |
| Patrimonio netto fondativo                 | 2.060.000 | 1.971.500 |
| Tfr  | 60.000    | 64.500    |
| Debiti commerciali                         | 4.000     | 4.000     |
| Ratei e Risconti                           |           |           |
| Totale passivo immobilizzato               | 2.124.000 | 2.040.000 |



Firmato digitalmente da: Floriana Maris Data: 05/04/2023 10:16:35



via Dogana 3 - 20123 Milano MI - Italia tel. +390287383240 e-mail: segreteria@fondazionememoria.it sito Web: http://www.fondazionememoriadeportazione.it

Verbale della riunione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Memoria della Deportazione 13 dicembre 2022 – 21 dicembre 2022 – 14 gennaio 2023

Si è tenuta martedì 13 dicembre 2022 alle ore 17 in modalità telematica la riunione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Memoria della Deportazione con il seguente

#### Ordine Del Giorno:

- 1) approvazione verbale della precedente riunione;
- 2) approvazione del piano economico finanziario 2023;
- 3) valutazione proposte per affitto parziale dell'immobile di via Dogana e acquisto magazzino di via Cagnoni;
- 4) adeguamento dello statuto della Fondazione alla normativa del terzo settore;
- 5) valutazione degli investimenti della Fondazione e possibili modifiche;
- 6) varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio di Amministrazione: la presidente della Fondazione Floriana Maris, la vice presidente Ionne Biffi e i consiglieri Guido Lorenzetti, Alessio Ducci, Gianluca Maris, Anna Steiner, Dario Venegoni e Marco Ravelli Rampoldi. Assenti giustificati: Maria Chiara Acciarini, Divo Capelli e Massimo Castoldi.

Il C.d.A. è regolarmente convocato, essendo presente la maggioranza dei consiglieri.

Non sono presenti il Collegio dei Revisori dei Conti e il Comitato dei Garanti.

È presente Emanuele Tedeschi, nuovo docente distaccato presso la Fondazione.

Floriana Maris assume la presidenza della riunione ed Emanuele Tedeschi assume la funzione di segretario per la stesura del verbale.

Floriana Maris propone ai Consiglieri presenti di rinviare la riunione per permettere agli assenti di intervenire sui temi esposti nell'ordine del giorno.

Tutti i consiglieri sono d'accordo per il rinvio, ad eccezione di Alessio Ducci.

### **OMISSIS**

La seduta è tolta alle ore 18 ed il CdA si riaggiorna mercoledì 21 dicembre alle ore 17.30, in modalità telematica.

La Presidente

Floriana Maris

Leeul II Segretario

Emanuele Tedeschi

Mercoledì 21 dicembre 2022 alle ore 17.30 in modalità telematica si riunisce il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Memoria della Deportazione con il seguente

# Ordine Del Giorno:

- 1) approvazione verbale della precedente riunione;
- 2) approvazione del piano economico finanziario 2023;
- 3) valutazione proposte per affitto parziale dell'immobile di via Dogana e acquisto magazzino di via Cagnoni;

- 4) adeguamento dello statuto della Fondazione alla normativa del terzo settore;
- 5) valutazione degli investimenti della Fondazione e possibili modifiche;
- 6) varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio di Amministrazione: la presidente della Fondazione Floriana Maris, la vice presidente Ionne Biffi e i consiglieri Guido Lorenzetti, Alessio Ducci, Gianluca Maris, Anna Steiner, Dario Venegoni, Maria Chiara Acciarini e Marco Ravelli Rampoldi. Assenti giustificati: Divo Capelli e Massimo Castoldi.

Il C.d.A. è regolarmente convocato, essendo presente la maggioranza dei consiglieri.

Non sono presenti il Collegio dei Revisori dei Conti e il Comitato dei Garanti.

È presente Elena Gnagnetti, segretaria della Fondazione.

Floriana Maris assume la presidenza della riunione ed Elena Gnagnetti assume la funzione di segretaria per la stesura del verbale.

# **OMISSIS**

2) approvazione del piano economico finanziario 2023;

#### **OMISSIS**

Vista l'importanza del tema della locazione, che impegnerebbe la Fondazione sul lungo termine, la presidente suggerisce l'aggiornamento della riunione a gennaio per consentire il più ampio coinvolgimento dei componenti del CdA.

La seduta è tolta alle ore 20.15.

La Presidente Floriana Maris

La Segretaria Elena Gnagnetti

## **OMISSIS**

Sabato 14 gennaio alle ore 11 si riunisce il Cda della Fondazione Memoria della Deportazione in modalità telematica. Sono presenti: Floriana Maris, Gianluca Maris, Dario Venegoni, Ionne Biffi, Anna Steiner, Maria Chiara Acciarini, Guido Lorenzetti, Marco Rampoldi. Assenti Divo Capelli, Massimo Castoldi, Alessio Ducci. Presiede il consiglio Floriana Maris. Verbalizza Emanuele Tedeschi.

# Ordine del giorno

1) approvazione del piano economico finanziario 2023;

# **OMISSIS**

Il bilancio è approvato con 6 voti a favore e 2 astenuti (Acciarini, Venegoni).

# **OMISSIS**

Lleut

Esauriti gli argomenti all'odg, la seduta è tolta alle 13.30.

Floriana Maris

Il Segretario

Emanuele Tedeschi