

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO 2024

Il Piano economico finanziario 2024 è redatto secondo il principio della competenza e viene analizzato in riferimento all'analisi di dati storici e alla previsione di dinamiche economiche finanziarie che trovano la corretta allocazione a seguito di nuove azioni strategiche che la Fondazione potrà mettere in campo, di seguito indicate.

Proventi fondativi:	2023	Note	2024	Note
1) da contributi pubblici e privati	87.500	63.000 MIC 2023 20.500 MIUR 4.000 FEIB	125.500	63.000 MIC 2023 20.500 MIUR 2.000 COMUNE MILANO 40.000 BANDO PNNR TOCC
2) da 5 per mille ed elargizioni di persone fisiche	15.000	10.000 PRIVATI 5.000 5X1000	10.000	5.000 PRIVATI 5.000 5X1000
3) da rendite finanziarie	8.000		8.000	1
4) da locazione Via Cagnoni e sala conferenze				2
Totale Proventi fondativi	110.500		143.500	
Costi di esercizio fondativi:				
1) costi di servizi per attività istituzionali	66.500		60.000	
2) bando Pnnr digitalizzazione Tocc	5.500		40.000	
3) pubblicazioni a cura della Fondazione (editoria-redazione-stampa e rimborsi spese)	4.200	Spese per contributo Feib	4.000	
4) Mostre, convegni, seminari e simili su attività tipiche (iscrizioni-allestimenti-cataloghi e depliant-manifesti-volantini- rimborsi spese)	1.000		1.000	
5) Spese archivio	5.000	CONTRIBUTO CERLETTI ARCHIVIO FOTOGRAFICO		
6) costo lordo azienda dipendente Gnagnetti	17.000			3
7) costo contributi azienda dipendente Gnagnetti	5.200			
8) costo lordo azienda dipendente Matta	30.000		30.000	
9) costo contributi azienda dipendente Matta	8.500		8.500	
10) rimborso spese direttore			12.000	
10) per acquisti di cancelleria e varie	500		500	
11) per godimento di beni di terzi	3.000		3.000	

12) per ammortamenti	19.000		19.000	
13) per oneri diversi di gestione	6.000		6.500	
Totale costi di esercizio fondativi	171.400		184.500	
Avanzo/Disavanzo di gestione	-60.900		-41.000	

Nella nota (1) sono indicate le rendite di natura finanziaria relative agli investimenti in titoli (UBS Europe Se). La nota (2) è relativa ai canoni di locazione degli immobili di Via Dogana e Via Cagnoni, con relative spese di ripristino dei locali; Non avendo ad oggi effettivi dati di spesa e neanche di eventuali locazioni attive, non è stato inserito alcun importo né come costo né come provento.

(3) Nel corso dell'esercizio 2023 è stata liquidato il trattamento di fine rapporto spettante della dipendente Gnagnetti Elena, pari ad euro 33.120.

Le principali voci di dettaglio dei costi, in un'ottica di trasparenza, sono di seguito riportati.

Servizi - dettaglio voci spesa	2023	2024	Variazione
Costi per Servizi attività istituzionali			
Pubblicazioni a cura della Fondazione	4.200	4.000	200
Allestimenti mostre e convegni	1.000	1.000	
Bando Pnnr digitalizzazione Tocc	5.500	40.000	-34.500
Utenze telefoniche ed energie	8.500	8.500	
Assicurazioni e pubblicità e promozioni	3.000	3.000	
personale retribuzioni lorde e contributi previdenziali	60.700	38.500	22.200
Rimborso direttore		12.000	-12.000
Spese condominiali Via Dogana	20.000	12.000	8.000
Spese condominiali Via Cagnoni	6.500	6.500	
Spese per servizi generiche	19.300	21.300	-2.000
spese postali e rimborsi spese	600	600	
Spese per archivio	5.000		5.000
Servizi di pulizia	5.000	5.000	
spese per servizi bancari	4.000	4.000	
Totale complessivo Servizi	143.300	156.400	13.100
Oneri di gestione - dettaglio voci di spesa	2023	2024	Variazione
oneri diversi su attività tipiche	6.000	6.000	
Cancelleria e varie	400	400	
Totale oneri di gestione	6.400	6.400	
Quote ammortamento beni	19.000	19.000	
Costo godimento beni terzi (software)	2.700	2.700	
Totale costi	171.400	184.500	13.100

La situazione patrimoniale sintetica della Fondazione confrontata alla luce delle dinamiche economiche è la seguente:

	2023	2024
Disponibilità economiche	24.000	58.000
Attività finanziarie di investimento nette	380.000	325.000
Attività immobilizzate nette	1.543.000	1.524.000
Crediti commerciali		
Ratei e Risconti		
Totale attivo patrimoniale	1.947.000	1.907.000
Patrimonio netto fondativo	1.910.000	1.870.000
Tfr	33.000	35.000
Debiti commerciali	4.000	2.000
Ratei e Risconti		
Totale passivo immobilizzato	1.947.000	1.907.000



Fondazione Memoria della Deportazione
Biblioteca Archivio Pina e Aldo Ravelli
Centro Studi e Documentazione
sulla Resistenza e sulla Deportazione nei lager nazisti ONLUS

via Dogana 3 - 20123 Milano MI - Italia
tel. +390287383240
e-mail: segreteria@fondazionememoria.it
sito Web: <http://www.fondazionememoriadeportazione.it>



Fondazione Memoria della Deportazione
Biblioteca Archivio Pina e Aldo Ravelli
Centro Studi e Documentazione
sulla Resistenza e sulla Deportazione nei lager nazisti ONLUS

via Dogana 3 - 20123 Milano MI - Italia
tel. +390287383240
e-mail: segreteria@fondazionememoria.it
sito Web: <http://www.fondazionememoriadeportazione.it>

**Verbale della riunione del Consiglio di Amministrazione
della Fondazione Memoria della Deportazione
18 dicembre 2023**

Si è tenuta lunedì 18 dicembre 2023 alle ore 17 in modalità telematica la riunione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Memoria della Deportazione con il seguente

Ordine Del Giorno:

1. approvazione verbale della riunione del 9/05/2023 e di quelli relativi agli aggiornamenti successivi;
2. Piano Economico Finanziario 2024;
3. valutazione proposte per affitto parziale dell'immobile di via Dogana e per affitto immobile Via Cagnoni;
4. varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio di Amministrazione: la vice presidente Ionne Biffi e i consiglieri Maria Chiara Acciarini, Massimo Castoldi, Alessio Ducci, Guido Lorenzetti, Anna Steiner. Sono assenti i seguenti consiglieri: Divo Capelli, Floriana Maris, Gianluca Maris, Marco Ravelli Rampoldi, Dario Venegoni.

È presente Emanuele Tedeschi, docente distaccato presso la Fondazione.

La vice presidente Ionne Biffi assume la presidenza della riunione ed Emanuele Tedeschi assume la funzione di segretario per la stesura del verbale.

La vice presidente comunica che, sono assenti giustificati i seguenti consiglieri Divo Capelli, Floriana Maris, Gianluca Maris, Marco Ravelli Rampoldi, Dario Venegoni, che Maria Chiara Acciarini alle ore 17.15 ca. si collega, consentendo l'espletamento della riunione per il raggiungimento del numero legale. Preso atto che sono assenti 5 consiglieri su 11 e che sarebbe opportuno che le decisioni da adottare fossero condivise da una maggioranza più ampia, si decide di aggiornare il Consiglio il giorno 21 alle ore 18. I consiglieri concordano di aggiornare la riunione giovedì 21 dicembre alle ore 18 in modalità telematica.

Alle ore 17.30, la riunione è tolta.

La Vice presidente
Ionne Biffi

Il segretario
Emanuele Tedeschi

**Verbale della riunione del Consiglio di Amministrazione
della Fondazione Memoria della Deportazione
21 dicembre 2023**

Si è tenuta giovedì 21 dicembre 2023 alle ore 18 in modalità telematica la riunione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Memoria della Deportazione con il seguente

Ordine Del Giorno:

1. approvazione verbale della riunione del 9/05/2023 e di quelli relativi agli aggiornamenti successivi;
2. Piano Economico Finanziario 2024;
3. valutazione proposte per affitto parziale dell'immobile di via Dogana e per affitto immobile Via Cagnoni;
4. varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio di Amministrazione: la presidente Floriana Maris, vice presidente Ionne Biffi e i consiglieri Massimo Castoldi, Alessio Ducci, Guido Lorenzetti, Gianluca Maris, Anna Steiner. Sono assenti i seguenti consiglieri: Maria Chiara Acciarini, Divo Capelli, Marco Ravelli Rampoldi, Dario Venegoni.

Constatata la presenza del numero legale dei consiglieri, la presidente dà avvio alla trattazione dell'Ordine del Giorno.

Si discute sulla proposta contrattuale di incarico all'agente immobiliare in merito alla ricerca di un locatario per via Dogana. L'agente interpellato da Ionne Biffi e Anna Steiner per conto del Cda chiede l'esclusiva. Il consigliere Lorenzetti, innanzitutto, osserva che, la proposta pervenuta da Michele Luciano è priva degli elementi contrattuali essenziali e propone che venga richiesto all'agente immobiliare un contratto compiuto sicché il Consiglio lo possa valutare. Il profilo del locatario, che verrà individuato da Damare, dovrà essere coerente con l'immagine e i valori della Fondazione.

La presidente informa del colloquio intervenuto con Sara Zanisi, direttrice dell'Istituto Nazionale Parri, per eventualmente dare in locazione allo stesso lo spazio di Via Cagnoni.

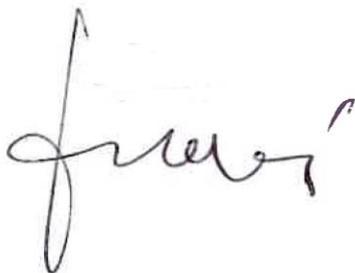
La presidente comunica, di aver conferito con Elisabetta Ruffini, informandola che il Consiglio ha all'unanimità approvato la sua nomina a direttrice della Fondazione.

La presidente si impegna a far pervenire a tutti i consiglieri gli estratti patrimoniali del presente anno.

Si rinvia ad altra seduta l'esame del Piano Economico Finanziario 2024.

Alle 19.00 la seduta è tolta.

La Presidente
Floriana Maris



Il Segretario
Emanuele Tedeschi



**Verbale della riunione del Consiglio di Amministrazione
della Fondazione Memoria della Deportazione
9 febbraio 2024**

Si è tenuta martedì 9 febbraio 2024 alle ore 17.00 in modalità telematica la riunione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Memoria della Deportazione con il seguente Ordine Del Giorno:

1. Approvazione verbale della riunione del 09/05/2023 e di quelli relativi agli aggiornamenti successivi (fino al 27/11/2023); approvazioni verbale del 18/12/2023 e successivo aggiornamento (21/12/2023)
2. Piano Economico Finanziario 2024;
3. Valutazione proposte per affitto parziale dell'immobile di via Dogana e per affitto immobile Via Cagnoni;
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio di Amministrazione: la presidente della Fondazione Floriana Maris, la vice presidente Ionne Biffi e i consiglieri Maria Chiara Acciarini, Divo Capelli, Alessio Ducci, Gianluca Maris, Marco Ravelli Rampoldi, Anna Steiner, Dario Venegoni. Sono assenti i seguenti consiglieri: Massimo Castoldi, Guido Lorenzetti.

È presente Emanuele Tedeschi, docente distaccato presso la Fondazione, e Elisabetta Ruffini, direttrice della Fondazione. Assiste alla seduta Aldo Pavia, membro del comitato dei garanti.

In merito al punto 1 all'ordine del giorno, i consiglieri approvano i verbali all'unanimità.

La presidente invita il Consiglio ad esprimersi in merito al punto 2 all'ordine del giorno.

OMISSIS

Marco Ravelli Rampoldi lascia la riunione alle 18.

Si mette al voto il bilancio. Approvano Ionne Biffi, Alessio Ducci, Dario Venegoni, Floriana Maris, Gianluca Maris.

Si astengono Maria Chiara Acciarini, Divo Capelli, Anna Steiner.

Il bilancio è approvato a maggioranza dei presenti.

Alle 18.50 non è più presente Alessio Ducci.

OMISSIS

La riunione è tolta alle 19.00.

La Presidente
Floriana Maris



Il Segretario
Emanuele Tedeschi

